

ПРИНЯТО
на общем собрании МАУ
«СШ №1 г. Белогорск»
27.08.2018г. №3



УТВЕРЖДАЮ

Директор МАУ «СШ №1
г. Белогорск»

[Signature]
С.О. Лукьянчук
30.08.2018г. №159

Положение
об Управляющем совете
муниципального автономного учреждения
«Спортивная школа №1 города Белогорск»

г. Белогорск

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее положение определяет порядок создания и деятельности Управляющего совета в муниципальном автономном учреждении «Спортивная школа №1 города Белогорск» (далее по тексту – Учреждение).
- 1.2. Управляющий совет Учреждения является коллегиальным органом самоуправления, осуществляющим в соответствии с Уставом Учреждения решение отдельных вопросов, относящихся к его компетенции.
- 1.3. Управляющий совет осуществляет свою деятельность в соответствии с федеральным законодательством, законодательством автономного округа, органов местного самоуправления, Уставом учреждения, а также регламентом Управляющего совета, иными локальными нормативными актами образовательного учреждения.
- 1.4. Деятельность членов Управляющего совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.
- 1.5. Уставом Учреждения предусматривается:
 - численность и порядок формирования и деятельности Управляющего Совета;
 - компетенция Управляющего совета;
 - компетенция руководителя Учреждения, и органов самоуправления Учреждения с учетом вопросов, отнесенных к компетенции Управляющего совета.
- 1.6. Члены Управляющего совета принимают участие в его работе на добровольной основе.

2. Структура и порядок формирования Управляющего совета

- 2.1. Управляющий совет Учреждения избирается сроком на три года в количестве 7 человек.
- 2.2. Управляющий совет Учреждения состоит из представителей родителей (законных представителей) обучающихся, работников Учреждения, представителя Учредителя.

Члены Управляющего совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся всех отделений избираются на собрании родителей (законных представителей) – 3 представителя родителей (законных представителей) обучающихся Учреждения.

Общее количество членов Управляющего совета, избираемых от родителей (законных представителей), не может быть меньше 1/3 и больше половины общего числа членов Управляющего совета.

Члены Управляющего совета из числа работников Учреждения избираются общим собранием трудового коллектива Учреждения.

Общая численность членов Управляющего совета из числа работников Учреждения составляет 3 человека.

Количество членов Управляющего совета из числа работников Учреждения не может быть меньше 1/3 и больше половины общего числа членов Управляющего совета. При этом не менее 2/3 из них должны являться педагогическими работниками Учреждения.

В состав Управляющего совета входит один представитель Учредителя Учреждения, делегированный Учредителем.

В случае выбытия членов Управляющего совета Учреждения, оставшиеся члены Управляющего совета должны принять решение о проведении довыборов членов Управляющего совета. Новые члены Управляющего совета Учреждения должны быть избраны в течение месяца.

По решению Управляющего совета Учреждения в его состав могут быть включены с правом совещательного голоса граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность связана с Учреждением или территорией, где оно расположено.

- 2.3. Управляющий совет Учреждения считается сформированным и вправе приступить к осуществлению своих полномочий с момента избрания.
- 2.4. Выборы нового Управляющего совета назначаются решением предыдущего Управляющего совета по окончании срока его полномочий.

3. Компетенция Управляющего совета

- 3.1. Управляющий совет Учреждения, являясь органом самоуправления, решает следующие задачи:
 - определение перспективных направлений функционирования и развития Учреждения;
 - повышение эффективности финансово-экономической деятельности Учреждения, системы мер стимулирования труда его работников;
 - содействие созданию в Учреждении оптимальных и безопасных условий и форм организации воспитательно-образовательного процесса;
 - контроль за соблюдением надлежащих условий обучения и воспитания в учреждении, сохранения и укрепления здоровья воспитанников, за целевым и рациональным расходованием финансовых средств.
- 3.2. Управляющий совет имеет следующие полномочия и осуществляет следующие функции:
 - 1) вносит на рассмотрение общего собрания трудового коллектива Учреждения или Учредителю предложения по изменению и (или) дополнению Устава Учреждения в части определения:
 - а) порядка и основания приема и отчисления обучающихся;

- б) режима занятий обучающихся;
- в) порядка регламентации и оформления отношений Учреждения и родителей (законных представителей) обучающихся;
- г) структуры и порядка формирования органов управления Учреждения, их компетенции и порядок организации деятельности;
- д) прав и обязанностей участников образовательного процесса;
- 2) согласовывает по представлению руководителя Учреждения:
 - а) изменение и (или) дополнение правил внутреннего распорядка Учреждения;
 - 3) вносит руководителю Учреждения предложения в части:
 - а) материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений Учреждения;
 - б) направлений расходования средств, привлекаемых Учреждением из внебюджетных источников;
 - в) создания в Учреждении необходимых условий для организации медицинского обслуживания обучающихся;
 - г) регулярно информирует участников образовательного процесса о своей деятельности и принимаемых решениях;
- 4) заслушивает отчёты руководителя Учреждения по итогам учебного и финансового года;
- 5) рассматривает вопросы, связанные с нарушением прав и законных интересов всех участников образовательного процесса;
- 6) содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Учреждения;
- 7) ходатайствует при наличии оснований перед руководителем Учреждения о расторжении трудового договора работниками Учреждения;
- 8) утверждает решение комиссии по распределению стимулирующих выплат работникам, установленных локальным актом Учреждения.

4. Организация деятельности Управляющего совета

- 4.1. Основные положения, касающиеся порядка и условий деятельности Управляющего совета, определяются Уставом Учреждения. Вопросы порядка работы Управляющего совета, не урегулированные Уставом, определяются регламентом Управляющего совета, принимаемым им самостоятельно.
- 4.2. Организационной формой работы Управляющего совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Заседания Управляющего совета Учреждения проводятся открыто. На заседании может быть решен любой вопрос, отнесенный к компетенции Управляющего совета Учреждения.

- 4.3. Первое заседание Управляющего совета созывается представителем Учредителя. На первом заседании Управляющего совета Учреждения избираются председатель, секретарь.
- 4.4. Председатель Управляющего совета Учреждения может избираться только из числа представителей родителей (законных представителей) обучающихся Учреждения.
- 4.5. Заседание Управляющего совета Учреждения правомочно, если на нем присутствуют не менее половины от числа членов Управляющего совета Учреждения.
- 4.6. Решения Управляющего совета Учреждения принимаются открытым голосованием большинством голосов членов Управляющего совета Учреждения присутствующих на заседании. Решения Управляющего совета Учреждения, принимаемые по вопросам, входящим в его компетенцию, носят рекомендательный характер.

5. Делопроизводство Управляющего совета

- 5.1. Заседания Управляющего совета оформляются протоколом. В протоколе фиксируются:
 - дата проведения;
 - количественное присутствие (отсутствие) членов Управляющего совета;
 - приглашенные (ФИО, должность);
 - повестка дня;
 - ход обсуждения вопросов, предложения, рекомендации и замечания членов Управляющего совета и приглашенных лиц, решение.
- 5.2. Протокол заседания Управляющего совета подписывается председателем и секретарем совета Управляющего Совета.
- 5.3. Учреждение обязано предоставлять протоколы заседаний Управляющего совета по требованию ревизионной комиссии, аудитора Учреждения, а также копии этих документов Учредителю Учреждения.

Пронумеровано и
прощиторовано

листов

