

## **ПРИНЯТО**

на Управляющем совете  
МАУ «СШ №1 г. Белогорск»  
Протокол №07 от 29.08.2018г.



## **УТВЕРЖДАЮ**

Директор МАУ  
«СШ №1 г. Белогорск»  
С.О. Лукьянчук  
30.08.2018г. №159

### **Положение о правилах приема на обучение в муниципальное автономное учреждение «Спортивная школа №1 города Белогорск»**

#### **1. Общие положения**

1.1. Положение о правилах приема на обучение (далее – Положение) регламентирует прием лиц для прохождения спортивной подготовки (далее – поступающие) по программам спортивной подготовки в муниципальное автономное учреждение «Спортивная школа №1 города Белогорск» (далее – Школа) на основании результатов индивидуального отбора.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Приказом Министерства спорта РФ от 16 августа 2013г. №645 «Об утверждении Порядка приема лиц в физкультурно-спортивные организации, созданные Российской Федерацией и осуществляющие спортивную подготовку».

1.3. Индивидуальный отбор проводится с целью выявления у поступающих физических, психологических способностей и (или) двигательных умений, необходимых для освоения соответствующей программы спортивной подготовки.

1.4. Прием поступающих осуществляется в форме тестирования.

1.5. В целях организации приема и проведения индивидуального отбора поступающих на обучение в Школе по программам спортивной подготовки, создаются приемная и апелляционная комиссии.

1.6. При организации приема поступающих директор Школы обеспечивает соблюдение их прав, прав их законных представителей, установленных законодательством Российской Федерации; гласность и открытость работы приемной и апелляционной комиссий, объективность оценки физических способностей поступающих.

1.7. С целью ознакомления поступающих и их законных представителей с условиями приема в Школу ежегодно, до 1 августа, на информационном стенде и сайте [belsport1.ru](http://belsport1.ru) размещаются следующие документы Школы и информация:

- копия Устава;
- локальные нормативные акты, регламентирующие реализацию программ спортивной подготовки;
- расписание работы приемной и апелляционной комиссий;
- количество бюджетных мест по каждой реализуемой программе спортивной подготовки, а также вакантных для приема поступающих;

- сроки приема документов, необходимых для зачисления;
- сроки проведения тестирования (индивидуального отбора) в отделениях;
- требования, предъявляемые к уровню физических (двигательных) способностей и к психологическим качествам поступающих;
- условия и особенности проведения отбора для лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам отбора;
- сроки зачисления поступающих в Школу.

1.7. Количество поступающих, принимаемых в Школу на бюджетной основе определяется Учредителем в соответствии с муниципальным заданием на оказание муниципальных услуг по спортивной подготовке.

1.8. Школа вправе осуществлять прием поступающих сверх установленного муниципального задания на оказание муниципальных услуг на спортивную подготовку на платной основе. Индивидуальный отбор обучающихся на платной основе не производится.

Сведения о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе информация о стоимости обучения по каждой образовательной программе, размещаются на сайте [belsport1.ru](http://belsport1.ru).

## **2. Организация приема поступающих**

2.1. Организация приема и зачисление поступающих осуществляются приемной комиссией Школы.

2.2. Школа самостоятельно устанавливает сроки приема документов в соответствующем году, но не позднее, чем за месяц до проведения индивидуального отбора обучающихся.

2.3. Прием в Школу осуществляется по письменному заявлению поступающих, а в случае если они несовершеннолетние, то письменному заявлению их законных представителей (далее – заявление о приеме).

Заявления о приеме могут подаваться одновременно в несколько физкультурно-спортивных организаций.

В заявлении о приеме указываются следующие сведения:

- наименование программы спортивной подготовки, на которую планируется поступление;
- фамилия, имя, отчество, дата рождения, место жительства (домашний адрес) поступающего;
- фамилия, имя, отчество, место работы, контактные телефоны законных представителей.
- в заявлении фиксируется факт ознакомления одного из законных представителей поступающего с Уставом Школы и ее локальными нормативными актами, а также согласие на участие в процедуре индивидуального отбора поступающего.

2.4. При подаче заявления представляются следующие документы:

- копия паспорта (при наличии) или свидетельства о рождении поступающего;
- справка об отсутствии у поступающего медицинских противопоказаний для освоения соответствующей программы спортивной подготовки;
- фотография поступающего 3х4см.

### **3. Подача и рассмотрение апелляции.**

3.1. Совершеннолетние поступающие в Школу, а также законные представители несовершеннолетних поступающих вправе подать письменную апелляцию по процедуре проведения индивидуального отбора (далее – апелляция) в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов индивидуального отбора.

3.2. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются поступающие, либо законные представители несовершеннолетних поступающих, подавшие апелляцию.

Для рассмотрения апелляции секретарь приемной комиссии направляет в апелляционную комиссию протоколы заседания приемной комиссии, результаты индивидуального отбора.

3.3. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора в отношении поступающего. Данное решение принимается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя апелляционной комиссии и оформляется протоколом. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию поступающего или законных представителей несовершеннолетнего поступающего, подавших апелляцию, по росписи в течение одного рабочего дня с момента принятия решения.

3.4. Повторное проведение тестирования индивидуального отбора проводится в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора в присутствии не менее чем двух членов апелляционной комиссии.

3.5. Подача апелляции по процедуре проведения повторного индивидуального отбора не допускается.

### **4. Порядок зачисления и дополнительный прием**

4.1. Зачисление поступивших в Школу для прохождения спортивной подготовки оформляется приказом Школы на основании решения приемной или апелляционной комиссии не позднее, чем через три дня после объявления результатов индивидуального отбора.

4.2. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам тестирования индивидуального отбора поступающих, Учредитель может предоставить Школе право проводить дополнительный прием.

4.3. Зачисление на вакантные места проводится по результатам дополнительного отбора поступающих.

4.4. Организация дополнительного приема и зачисления поступающих осуществляется в соответствии с приказом Школы, при этом сроки дополнительного приема публикуются на информационном стенде Школы и на официальном сайте [belsport1.ru](http://belsport1.ru).

4.5. Дополнительный индивидуальный отбор поступающих осуществляется в сроки, установленные Школой, в соответствии с разделом 2 настоящего Положения.

Пронумеровано и  
прислужено

лист

